



Образец на публична покана
по ЗУСЕСИФ от 22.12.2015 г. и ПМС 160/2016

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Номер 02 / дата 07.12.2016 г.

наименование: „ДОСТАВКА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ“

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД		
Адрес: ул. „Иван Драсов“ № 8		
Град: гр. Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Ръководител проект Лице/а за контакт: Елена Драгиева	Телефон: +359 52 91 92 93	
Електронна поща: e.dragieva@tcv.bg	Факс: Не е приложим	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.tcv.bg		

Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I
Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II
Офертите трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект - строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставката: България, гр. София 1220, ул. ул. „Иван Драсов“ № 8 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата: _____ _____
код NUTS:	код NUTS: BG411	код NUTS:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „ДОСТАВКА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ“		
<i>Избор на организация за доставка на фабрично нови леки автомобили тип “ван” по проект „ТКВ ЗАЕТОСТ“, изпълняван от „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД по Договор № BG05M9OP001-1.003-0037-C01/11.08.2016 г., процедура BG05M9OP001-1.003 „Ново работно място 2015“, в рамките на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.</i>		
II.1.3) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
<i>(за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</i>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>		
за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>		

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо):</i>
Избор на организация за доставка на:
✓ Лек автомобил тип “ван”, 4 бр.
Прогнозна стойност в лева, без ДДС <i>(в цифри):</i>
✓ Лек автомобил тип “ван”, 4 бр. – до 72 000.00 лв.



Обща стойност на процедурата (в цифри): очаквано до 72 000.00 лева без ДДС.
Обща стойност на процедурата (словом): до седемдесет и две хиляди лева без ДДС

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо):

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
НЕ Е ПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите на чл. 2, ал. 4 от приложения проект на договор:

Плащането ще се извършва съгласно условията на договора, както следва:

1. Авансово плащане – в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
2. Окончателно плащане – в размер на остатъка от 90 % (деветдесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол за доставка, придружен от издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка на лекотоварни автомобили, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по проект „ТКВ ЗАЕТОСТ“, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.003-0037-C01/11.08.2016 г. с бенефициент „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД, по процедура BG05M9OP001-1.003 „Ново работно място 2015“, в рамките на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

- Всички документи трябва да бъдат представени в оригинал, сканирани цветно, с видими подпис и печат на лицата, където е приложимо.
- Препоръчително е офертата на кандидата и всички прилежащи документи да са подписани с КЕП на представляващия юридическото лице кандидат, от който сертификат на КЕП да е видно името на фирмата кандидат и/или името на представляващото го официално лице. Това изискване не се отнася за юридически лица, регистрирани в страни, които не са членки на ЕС.
- Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към оборудването, както и изискванията към изпълнението на доставката и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от понататъшна оценка, поради



несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.

- С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение съгласно определените в II.3) срокове за изпълнение. Образец на договора е приложен към публичната покана.
- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.
- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
- Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
- Всички представени текстове трябва да бъдат на български език.
- В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора доказателства за декларираните обстоятелства, включително оригинали или нотариално заверени копия на следните документи:

✓ **Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:**

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

✓ **Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.**

✓ **Удостоверение от съответния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и ликвидация, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.**

✓ **Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е**



допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- ✓ **Удостоверение от органите на „Главна инспекция по труда“, че не е установено влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за изброените нарушения, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.**
- ✓ **В случаите когато кандидатът не е производител на предлаганите автомобили, към момента на сключване на договор е необходимо да бъде предоставен оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права на сервизно обслужване и поддръжка на автомобилите и/или писмо и/или копие на договор със сервиз, оторизиран от производителя или от упълномощен негов представител.**

Бенефициентът няма да изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път. В този случай и при условие че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация няма да се изисква, ако е посочен ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи, Бенефициентът ще удостовери извършената проверка с разпечатки от ТР (заверени с подпис и печат на бенефициента) или други документи удостоверяващи извършената проверка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по ал. 1, чл. 12 от ПМС 160 се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 6 и 7, чл. 12 от ПМС 160 се прилагат и за подизпълнителите.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той следва да представи съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.



III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо):

(3.1.) В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициентът изисква периода на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.

(3.2.) В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално. В този случай също така се прилагат и следните документи:

(а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: сканирани и приложени към офертата Договор за учредяване, в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;

(б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

Оферта може да подава всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, посочените документите в Раздел по т. 1 се прилагат и за него/тях.

Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.



Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

** В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач, а юридическите документи с легализиран превод.*

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:

Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за незадължително отстраняване (изтриват се ако не се посочат изрично от бенефициента)



Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
 - а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
 - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11)

Изискуеми документи и информация

1. Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В случай че участникът е публикувал финансовите си отчети по партидата на дружеството в Търговски регистър, представянето на отчетите, не е необходимо.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

Минимални изисквания:

1. Общ годишен оборот на участника за последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – равен или по-голям от два пъти общата прогнозна стойност в лева без ДДС на процедурата, както следва – 144 000.00 лв.

В случай че участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, се вземат под внимание стойности по данните от представените документи, съответстващи на предходната точка, представени от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13)



Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1.1. Списък по образец (Приложение 2), на доставки на леки автомобили, за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си преди датата на подаване на офертата), включително датите, стойностите и получателите.</p> <p>1.2. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя, препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 1.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.</p> <p><i>Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.</i></p>	<p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си преди датата на подаване на офертите), поне 3 (три) успешно реализирани сходни доставки.</p> <p><i>Под сходни доставки се разбира доставка на леки автомобили.</i></p> <p><i>Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p>
<p>2. Кандидатът трябва да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено от производителя или от упълномощен представител, за право на представителство или търговия на името на кандидата, в случай че кандидатът не е производител на предлаганите автомобили.</p> <p><i>Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.</i></p>	<p>2. Кандидатът трябва да бъде оторизиран от производителя на предлаганите автомобили или от упълномощен негов представител / официален вносител за право на търговия/дистрибуция.</p> <p><i>В случаите когато кандидатът не е производител на предлаганите автомобили е необходимо да бъде предоставен оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права за търговия/дистрибуция на името на кандидата от упълномощен представител на производителя / официален вносител.</i></p> <p><i>Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p>
<p>3. Кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език с която да</p>	<p>3. Кандидатът трябва да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на</p>



<p>декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури собствено сервизно обслужване и поддръжка на автомобили или ще осигури външно такова чрез сключване на договор със сервиз, оторизиран от производителя/ите на автомобилите или упълномощен негов представител.</p> <p><i>Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.</i></p>	<p>сключване на договор ще осигури собствено сервизно обслужване и поддръжка на автомобили или ще осигури външно такова чрез сключване на договор със сервиз, оторизиран от производителя/ите на автомобилите или упълномощен негов представител.</p> <p><i>В случаите когато кандидатът не е производител на предлаганите автомобили, към момента на сключване на договор е необходимо да бъде предоставен оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права на сервизно обслужване и поддръжка на автомобилите и/или писмо и/или копие на договор със сервиз, оторизиран от производителя или от упълномощен негов представител.</i></p> <p><i>Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p>
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите: (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена	
<input type="checkbox"/> ниво на разходите	
<input checked="" type="checkbox"/> оптимално съотношение качество – цена	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията	
Показатели	Тежест
1. Предложена цена	1. 30% (0,30)
2. Техническа оценка	2. 70% (0,70)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на оферти
Дата: 14/12/2016 (дд/мм/гггг)
Ще се приемат оферти до 24:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://www.eufunds.bg (интернет адрес на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове на ЕС)
IV.2.3) Срок на валидност на офертите в месеци: 6 календарни месеца (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5;
2. Декларация
3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.) ако е приложимо;
 1. Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.



В случай че участникът е публикувал финансовите си отчети по партията на дружеството в Търговски регистър, представянето на отчетите, не е необходимо.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.4.) ако е приложимо:

1.1. Списък по образец (Приложение 2), на доставки на лекотоварни автомобили, за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си преди датата на подаване на офертата), включително датите, стойностите и получателите.

1.2. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя, препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 1.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

2. Кандидатът трябва да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено от производителя или от упълномощен представител, за право на представителство или търговия на името на кандидата, в случай че кандидатът не е производител на предлаганите автомобили.

Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

3. Кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език с която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури собствено сервизно обслужване и поддръжка на автомобили или ще осигури външно такова чрез сключване на договор със сервиз, оторизиран от производителя/ите на автомобилите или упълномощен негов представител.

Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

6. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (ако процедурата за определяне на изпълнител е с обект строителство) ;

7. Други изискуеми от кандидата документи;



РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. *Форма на оферта.*
2. *Форма на декларация*
3. *Изисквания към офертите (ако е приложимо)*
4. *Технически спецификации*
5. *Методика за оценка и класиране на офертите (ако е приложимо)*
6. *Проект на договор.*
7. *Други (посочват се всички други документи изготвени от бенефициента)*
 - *Приложение №2 – Образец на Списък на доставки на леки автомобили*

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование: „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД		
Адрес: ул. „Иван Драсов“ № 8		
Град: гр. Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Ръководител проект Лице/а за контакт: Елена Драгиева	Телефон: +359 52 91 92 93	
Електронна поща: e.dragieva@tcv.bg	Факс: Не е приложим	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.tcv.bg		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование: „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД		
Адрес: ул. „Иван Драсов“ № 8		
Град: гр. Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Ръководител проект Лице/а за контакт: Елена Драгиева	Телефон: +359 52 91 92 93	
Електронна поща: e.dragieva@tcv.bg	Факс: Не е приложим	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.tcv.bg		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие.

Официално наименование: „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД		
Адрес: ул. „Иван Драсов“ № 8		
Град: гр. Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Ръководител проект Лице/а за контакт: Елена Драгиева	Телефон: +359 52 91 92 93	
Електронна поща: e.dragieva@tcv.bg	Факс: Не е приложим	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) eumis2020.government.bg		



ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № _____ Наименование _____

1) Кратко описание _____
2) Количество или обем _____ _____ Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): _____ лева
3) Допълнителна информация _____

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)



Приложение №1 Техническа спецификация

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по процедура за избор чрез публична покана за определяне на изпълнител
с описание на предмета на процедурата:

„ДОСТАВКА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ“

№	Оборудване:	Минимални технически и функционални характеристики:
1.	Лек автомобил тип “ван”, 4 бр.	<p>Фабрично нов лек автомобил тип “ван”, със следните минимални технически и функционални характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Двигател: заводски монтиран пропан-бутан (LPG) инжекцион - Обем на товарния отсек: минимум 3,0 м3 - Дясна странична плъзгаща се врата - Европейска екологична норма - Euro 6 или еквивалентна - С наличен сертификат N1 мин.
Допълнителни изисквания:		
<p>Допълнителни технически характеристики на оборудването, подлежащи на оценка съгласно методиката за оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пътен просвет при празен/натоварен автомобил (в мм.) - Срок на гаранционна поддръжка - Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци (не по-малко от минимум 60 месеца). Гаранционният срок следва да започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. <p>Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение на предмета на настоящата процедура в календарни дни, но не повече от деветдесет календарни дни, считано от датата на сключване на договора за доставка, но крайният срок не може да бъде по-дълъг от крайния срок за изпълнението на проект „ТКВ ЗАЕТОСТ“ по ДБФП № BG05M9OP001-1.003-0037-C01/11.08.2016 г.</p> <p>Следва да се спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.</p>		



ДО

„ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“

ЕАД

България, гр. Варна 9000.,

ул. „Иван Драсов“ № 8,

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в избор на изпълните по реда на ЗУСЕСИФ от 22.12.2015 г. и Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф. д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с публична покана №от дата....., Ви представяме нашата оферта за участие в избор на изпълнител с предмет:

„ДОСТАВКА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ“:

(наименование на предмета на процедурата)

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.



1. Предлагаме да изпълним предмета на поръчката съгласно изискванията на бенефициента както следва:

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на бенефициента	Количество Бр.	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.
1.	<p>Лек автомобил тип “ван”</p> <p>1.Марка/модел/производител</p> <p>2. Технически характеристики, в съответствие с минималните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Двигател: заводски монтиран пропан-бутан (LPG) инжекцион - Обем на товарния отсек: минимум 3,0 м3 - Дясна странична плъзгаща се врата - Европейска екологична норма - Euro 6 или еквивалентна - С наличен сертификат N1 мин. <p>3. Допълнителни технически характеристики, в съответствие с допълнителните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пътен просвет при празен/натоварен автомобил <p>4. Посочете срок на гаранционна поддръжка (съобразно изискванията на публичната покана - не по-малко от минимум 60 месеца).</p> <p>5. Ще бъдат ли спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 при изпълнение на доставката?</p> <p>6. Ще бъдат ли всички представени документи на български език и/или ще бъдат придружени с превод на български език?</p>	4	<p>Моля, опишете:</p> <p>1.Марка/модел/производител:</p> <p>2. Технически характеристики, в съответствие с минималните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - - - <p>3. Допълнителни технически характеристики, в съответствие с допълнителните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -мм./..... мм. <p>4. Посочете срок на гаранционна поддръжка (съобразно изискванията на публичната покана): години и км.</p> <p>5. Ще бъдат ли спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 при изпълнение на доставката:</p> <p>6. Ще бъдат ли всички представени документи на български език и/или ще бъдат придружени с превод на български език.</p>	



2. Ценово предложение:

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.	Единична цена в лева без ДДС	Общо цена в лева без ДДС
1.	Лек автомобил тип "ван"	4		
Обща стойност				

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с гореописаната оферта.

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ лв. без ДДС

Словом: _____

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда.

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата. При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

3. Срок на изпълнение:

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____ календарни дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

4. Валидност на офертата:

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____ (посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

5. Начин на плащане:

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: _____
(описва се)



6. Други изисквания и условия: (посочват се други изисквания и условия които са изисквани от възложителя)

7. Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. **ще ползваме/няма да ползваме**

8. Приложения към офертата

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК / Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 .от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние:
- *Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите от последните три години (2013 г., 2014 г. и 2015 г.), съгласно условията на публичната покана;*
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация:
- *Приложение №2 – Образец на Списък на доставки на леки автомобили, съгласно условията на публичната покана;*
- *Препоръки за добро изпълнение, съгласно условията на публичната покана;*
- *Оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права за търговия/дистрибуция на името на кандидата от упълномощен представител на производителя / официален вносител;*
- *Декларация в свободен текст на български език с която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури собствено сервизно обслужване и поддръжка на автомобилите или ще осигури външно такова чрез сключване на договор със сервиз, оторизиран от производителя на автомобилите или упълномощен негов представител.*
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
6. Документи по т. 1, 2, 3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);
7. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие: *В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:*
- *Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициентът изисква периода на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.*

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Приложение №2 – Образец на
Списък на доставки на леки автомобили

СПИСЪК НА ДОСТАВКИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ
ИЗПЪЛНЕНИ ЗА ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ГОДИНИ В ЗАВИСИМОСТ ОТ ДАТАТА, НА КОЯТО КАНДИДАТЪТ Е
УЧРЕДЕН ИЛИ Е ЗАПОЧНАЛ ДЕЙНОСТТА СИ ПРЕДИ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО
ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ, ПРИДРУЖЕН ОТ ПРЕПОРЪКИ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ*

№	Описание*	Получател (наименование на получателя)	Обща стойност (допустимо е да бъдат посочени приблизителни стойности)	Период на изпълнение (включително месец и година на изпълнение)
1. Моя посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не			
2. Моя посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не			
3. Моя посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не			
...				

добавете редове при необходимост

*Моля, опишете подробно предмета на всяка от доставките и приложете препоръка за добро изпълнение от съответния получател за всеки от тях. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

Моля да вземете предвид, че ако описанието в настоящия списък не съдържа подобна информация, няма съответствие с предмета на процедурата или няма приложена препоръка за добро изпълнение, посоченият договор няма да бъде разгледан и няма да се счита за сходен с предмета на поръчката на настоящата процедура съгласно условията, посочени в Публичната покана.

Под сходни доставки се разбира доставка на леки автомобили.

Ако кандидата е обединение, трябва да бъде включена информация и коя от организациите в обединението е страна по посочения в списъка договор за доставка.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Проект BG05M9OP001-1.003-0037-C01,
финансиран от Оперативна програма „Развитие на
човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа
на Европейския социален фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) на <https://eumis2020.government.bg> и включва:

1. данни за кандидата;
2. техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. ценово предложение за всяка позиция поотделно, в случай че процедурата е с обособени позиции;
4. срок на валидност, когато е приложимо;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
7. други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата): Съгласно посочените в публичната покана изисквания, включително условията по III. 1.4).

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата):

- Всички документи трябва да бъдат представени в оригинал, сканирани цветно, с видими подпис и печат на лицата, където е приложимо.

- Препоръчително е офертата на кандидата и всички прилежащи документи да са подписани с КЕП на представляващия юридическото лице кандидат, от който сертификат на КЕП да е видно името на фирмата кандидат и/или името на представляващото го официално лице. Това изискване не се отнася за юридически лица, регистрирани в страни, които не са членки на ЕС.



Образец на декларация на кандидата
по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата ¹

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____,

в качеството си на _____

на _____, вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № _____,

със седалище _____ и адрес на управление _____,

- кандидат в процедура за

определяне на изпълнител с предмет “ _____”,
(наименование на процедурата)

обявена чрез публична покана №..... от дата.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Декларирам, че²:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. Представленият от мен кандидат няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален

¹ Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП

² Обстоятелствата по т. 3, 4, 5 и 6 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват кандидата, за членовете на управителни и надзорни органи и за други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП



кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и и седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

4. Не съм:

- а) представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) предоставил невярна информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

5. Представляваният от мен кандидат няма влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата.

6. Аз и представляваният от мен кандидат не сме в състояние на конфликт на интереси с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента.

7. Представляваният от мен кандидат не е обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си.

8. Не съм сключвал споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията.

9. Представляваният от мен кандидат не е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции.

10. Не съм се опитвал да:

- а) повлияя на вземането на решение от страна на бенефициента, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
- б) да получа информация, която може да ми даде неоснователно предимство в процедурата за определяне на изпълнител.

В случай, че кандидатът _____
(Наименование на кандидата)

бъде определен за изпълнител, ще представя доказателства за декларираните по т. 1, 2, 3, 5 и 7 обстоятелства преди сключването на договора;

При промяна на декларираните обстоятелства, ще уведомя незабавно бенефициента (не по-късно от 7 дни от настъпване на промяна в декларираните обстоятелства).

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ 2016 г.
(дата)

ДЕКЛАРАТОР: _____



МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Съгласно чл. 3, ал. 2, т. 3 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и ЗУСЕСИФ, при оценка на офертите по настоящата процедура ще се прилага критерият „Оптимално съотношение качество/цена“, където класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ – (КО), като сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

Критерият се прилага за оценка на офертите, които:

1. Отговарят на предварително обявените от бенефициента условия и задължително покриват минималните технически и функционални изисквания, специфицирани в Приложение 1. Техническата спецификация.
2. Подадени са от участници, за които не са декларирани налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т.2 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и чл. 53 на ЗУСЕСИФ и които отговарят на поставените минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и технически възможности и всички останали условия съобразно чл. 8 ал. 3 от ПМС № 160/01.07.2016 г и Публичната покана.

Оценката се извършва по приложената методика с данни по офертите, за които се прилага оценка по всяка от обособените позиции поотделно.

I. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИ ПО „ДОСТАВКА НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - ЛЕКИ АВТОМОБИЛИ“. ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ

В настоящата методика за оценка на офертите от документацията за участие са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател – П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символично обозначение на точките по показателя
1	2	3	4
Предложена цена – П1	30% (0,30)	100	Т ц
Техническа оценка – П2	70% (0,70)	100	Т о

Максимален брой точки по всички критерии – 100.

- В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения;
- В колона №2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%);
- В колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки за всеки показател;
- В колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

II. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ



Показател 1 „Предложена цена“

Показател 1 „Предложена цена“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,30**

Максимален брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена (в лева, без ДДС) – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$T_{ц} = 100 \times \frac{T_{ц\ min}}{T_{ц\ n}}, \text{ където:}$$

T_{ц min} е най-ниската предложена обща цена (в лева, без ДДС)

T_{ц n} е общата цена на n-тия участник (в лева, без ДДС)

Точките по първия показател на n-тия участник се получават по следната формула:

$$P1 = T_{ц} \times 0,30, \text{ където „0,30“ е относителното тегло на показателя}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 1 „Предложена цена“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 2 „Техническа оценка“

Показател 2 „Техническа оценка“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,70**

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които са с технически характеристики еднакви на техническото задание на Възложителя. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват като сума от точките, посочени по-долу в Таблица А:



Таблица А: Техническа оценка

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ:	ПАРАМЕТРИ И ТОЧКИ:	
Т1. Пътен просвет при празен автомобил Пътен просвет при натоварен автомобил (максимален брой 50 точки)	≥ 188 мм. (Пътен просвет при празен автомобил) и ≥ 170 мм. (Пътен просвет при натоварен автомобил)	50,00 точки
	< 188 мм. и < 170 мм.	10,00 точки
	≥ 188 мм. (Пътен просвет при празен автомобил) и < 170 мм или < 188 мм. и ≥ 170 мм. (Пътен просвет при натоварен автомобил)	10,00 точки
Т2. Срок на гаранционна поддръжка (съобразно изискванията на публичната покана - не по-малко от минимум 60 месеца). (максимален брой 50 точки)	над 60 месеца	50,00 точки
	60 месеца	20,00 точки
	Под 60 месеца	10,00 точки
Максимално възможни точки - Т о	100,00 точки	

Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките по параметрите, посочени в Таблица А, както следва:

$$T_o = T_1 + T_2, \text{ където:}$$

T_o – сборната оценка по параметри от посочените в Таблица А за предлаганото от съответния участник оборудване.

Точките по четвъртия показател, се получават по следната формула:

$$P_2 = T_o \times 0,70, \text{ където "0,70" е относителното тегло на показателя.}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 2 „Техническа оценка“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КРАЙНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта за Възложителя е тази, получила най-висока комплексна оценка (КО) от максимално възможните точки като сума от индивидуалните оценки по отделните показатели, изчислена по формулата:

$$КО = P_1 + P_2$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.
Максималната комплексна оценка (КО) е 100 точки.

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Проект BG05M9OP001-1.003-0037-C01,
финансиран от Оперативна програма „Развитие на
човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа
на Европейския социален фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Забележка: Класирането ще се извърши по стойности, изчислени до втория знак след десетичната запетая. Ако има равни оценки на отделни кандидати, ще се извърши повторна оценка, като всички стойности бъдат пресметнати отново до третия знак след десетичната запетая. Ако и тогава има равен резултат, ще бъде класирана офертата, подадена по-рано.



ДОГОВОР

по проект „ТКВ ЗАЕТОСТ“

Днес,.....201.... г. , в гр. София, се сключи този договор между:

„ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. Варна ул. „Иван Драсов“ № 8, БУЛСТАТ: 201381937 представлявано от Бойко Ангелов, наричан за краткост („Възложител“),

от една страна и от друга страна:

....., регистрирано с решение по фирмено дело №...../.....г, по описа на Окръжен съд, със седалище и адрес на управление:....., БУЛСТАТ представлявано от....., наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, за следното :

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на фабрично нови, леки автомобили тип “ван” по проект „ТКВ ЗАЕТОСТ“, изпълняван от „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД по Договор № BG05M9OP001-1.003-0037-C01/11.08.2016 г., процедура BG05M9OP001-1.003 „Ново работно място 2015“, в рамките на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.

II. ЦЕНИ

1. Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя общата максимална цена в размер на(.....словом) лева, без ДДС.
2. В цената са включени всички разходи по изпълнение на доставката
3. Плащанията по настоящия договор се извършват в национална валута по банков път с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя:
/Посочва се адрес и сметка на Изпълнителя/.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането се извършва както следва:

1. Авансово плащане – в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
2. Окончателно плащане – в размер на остатъка от 90 % (деветдесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол за доставка, придружен от издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

IV. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.
2. Срокът за изпълнение на доставката е календарни/работни дни от датата на подписването му
3. Мястото на изпълнение на доставката е: гр. Варна ул. „Иван Драсов“ № 8.

V. СПИСЪК НА ДОГОВОРНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Договорът се състои от следните документи, които представляват неразделна част от него:

- ✓ Настоящият договор;
- ✓ Изискванията на възложителят (Приложение I – Техническа спецификация)
- ✓ Офертата на Изпълнителя (Приложение II)
- ✓ Други (моля опишете допълнителните документи, ако такива се изискват) – гаранционна карта или друг документ за гаранция на леките автомобили; технически паспорт или спецификация.

VI. КОМУНИКАЦИИ

Всички комуникации и кореспонденция, свързана с настоящия договор, между Възложителя и Изпълнителя трябва да съдържат наименованието и номера на договора и се изпращат по пощата, чрез факс, електронна поща или по куриер. Кореспонденцията се изготвя на български език в два оригинала, един за бенефициента и един за Изпълнителя.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят има право да получи изпълнение на предмета на договора в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
2. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнението на договора.
3. Възложителят се задължава да заплати цената на договора по реда и при условията на раздел III, след приемане на изпълнението по надлежния ред.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят има право да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
2. Изпълнителят се задължава да извърши качествено и в срок доставката на фабрично нови леки автомобили тип “ван”.
3. Възложителят не носи отговорност за наранявания или вреди, нанесени на служителите или имуществото на Изпълнителя по време на изпълнение на предмета на настоящия договор или като последица от него. Възложителят не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по чл. II от настоящия договор. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на предмета на настоящия договор.
4. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.



5. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнение на договора, ако такива бъдат констатирани от Възложителят.
6. Изпълнителят носи всички рискове, свързани с доставката до момента на приемането на мястото на доставка.
7. Изпълнителят се задължава да предаде на Възложителят, при извършване на доставката, гаранционни карти и техническа документация, съдържаща информация за техническите и функционалните характеристики на автомобила.

IX. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

1. Доставените автомобили се приемат на адрес: гр. Варна, ул. „Иван Драсов“ № 8, след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя, както и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в която да бъде вписан текста: Разходът се извършва по проект „ТКВ Заетост“, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.003-0037-C01/11.08.2016 г. с бенефициент „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД, по процедура BG05M9OP001-1.003 „Ново работно място 2015“, в рамките на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.
2. При покупка на фабрично нов автомобил Възложителя получава всички права на гаранционно обслужване, предвидени за съответния клас автомобили, от фирмата Производител. Гаранционният срок е месеца от датата на предаване на автомобила, отбелязана в Протокола за предаване на автомобила към клиента, или до достигане на изминати километра пробег от автомобила (в зависимост от това кое от двете условия настъпи по-рано).
3. Видовете гаранции и условията, при които се предоставят трябва да са посочени в УСЛОВИЯТА НА ГАРАНЦИЯТА НА ПРОИЗВОДИТЕЛЯ. Гаранцията да е валидна при представяне на СЕРВИЗНАТА КНИЖКА на автомобила, надлежно попълнена и подпечатана при всяко посещение в оторизираната сервизна мрежа. СЕРВИЗНАТА КНИЖКА и УСЛОВИЯТА НА ГАРАНЦИЯТА НА ПРОИЗВОДИТЕЛЯ да са неразделна част от комплекта документи, които Изпълнителя предава на Възложителя при предаване на автомобила.
4. Автомобили, показали дефекти в срока на валидност на гаранцията, подлежат на подмяна. Изпълнителят отстранява за своя сметка настъпилите в рамките на гаранционния период повреди, които се покриват от гаранцията на Производителя чрез извършване на необходимите ремонти.
5. Възложителят се задължава в рамките на гаранционния срок да използва само оригинални резервни части и да извършва всички поправки в оторизираните сервиси.
6. В случай, че горното задължение не е спазено, отговорността на Изпълнителя и Производителя не може да бъде ангажирана и Възложителя губи правото си на гаранция.
7. В случаите, в които са извършени промени в електрическата инсталация на автомобила (монтаж на алармена система, имобилайзер и др.) и/или при добавяне и/или инсталиране на технически устройства, които не се предоставят от фирмата Производител в сервиси, които не са оторизирани, съответната гаранция отпада.
8. Гаранцията не покрива повреди, настъпили поради неправилна експлоатация на автомобила, както и пътно-транспортни произшествия. Отстраняването на подобни повреди от оторизирани от сервиси се извършва само в случай, че Възложителя е страна по действаща застрахователна полица и

повредите са признати от съответния застраховател, който е възложил на оторизирания сервиз отстраняването на тези повреди за сметка на застрахователя.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор се прекратява:

- 1) с неговото изпълнение;
- 2) по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки.
- 3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- 4) с едностранно изявление на изправната страна при неизпълнение до другата страна, продължило повече от 20 (двадесет) работни дни. В този случай се отправя писмено предизвестие до неизправната страна, с което се предоставя допълнителен срок за изпълнение не по-дълъг от 10 (десет) работни дни, считано от датата на предизвестията.
- 5) едностранно от Възложителя, без предизвестие при подозрение за измама, съгласно чл.1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите на Изпълнителя.
- 6) при основателни причини, за които Възложителя няма вина, той може едностранно да прекрати договора, дори изпълнението да е започнало, като заплати на Изпълнителя направените разходи за извършената работа.

2. За неизвършване и непредаване на доставката в срок, Изпълнителят заплаща неустойка в размер на 50 % (петдесет) от предвиденото възнаграждение.

3. При неизпълнение на задълженията по Раздел I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, т. 1 Изпълнителят дължи обезщетение за причинените вреди, включващо причинените загуби и пропуснатите ползи.

XI. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

1. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат нормите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, като всички спорове по него ще се решават в дух на разбирателство, а при невъзможност за постигането му - от компетентния български съд.

XII. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ СТРАНА НА ФИНАНСИРАЩАТА ИНСТИТУЦИЯ

Изпълнителят се задължава да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят е длъжен да изпълни поетите ангажменти съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

2. Изпълнителят изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.



3. Възложителят не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на Изпълнителя по време на изпълнение на договора или като последица от него. Възложителят не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

4. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Възложителят не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

5. Изпълнителят не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 г. и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Изпълнителят предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице, е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

6. Възложителят и Изпълнителят се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на Възложителя, в които са включени разходите по проекта, за проекти, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро, за което Възложителя уведомява Изпълнителя;

7. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на бенефициента (Възложителя), като спазва същите изисквания за поверителност.

8. Възложителят и е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че договорът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Единния наръчник на Възложителя за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Когато безвъзмездната финансова помощ попада в обхвата на Инициативата за младежка заетост, описана в глава Глава IV на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Възложителят прилага мерките за информиране и комуникация по чл. 20 от Регламента.

9. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Изпълнителят е длъжен да уточни, че договорът е получил финансиране от Инициативата за младежка заетост и Европейския социален фонд чрез Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

10. Изпълнителят е съгласен Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на договора и максималният му размер.



11. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за Възложителя.

12. Възложителят и Изпълнителят предоставят на Управляващия орган и Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Възложителят и Изпълнителят са длъжни да допускат Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията им или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Възложителят и Изпълнителят са длъжни да осигурят наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

Изпълнителят е длъжен да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката.

13. Изпълнителят гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Изпълнителя е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация



са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само след писмено съгласуване с Управляващия орган на ОП “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.
2. Към всички въпроси, които не са изрично уредени от уговорките в настоящия договор, се прилага законодателството на Република България.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните по него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Бойко Ангелов,

Изпълнителен директор,

„ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ ВАРНА“ ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

.....

.....

.....